

# 上海市松江区人民政府方松街道办事处

松府方办字〔2022〕1号

签发人：陈 洁

## 关于印发《方松街道关于全面推行林长制的实施方案》的通知

机关各科室（部门），各居民区、企事业单位：

经研究同意，现印发《方松街道关于全面推行林长制的实施方案》，请遵照执行。

特此通知。

上海市松江区人民政府方松街道办事处

2022年1月14日



# 方松街道关于全面推行林长制的实施方案

为全面提升绿地精细化养护工作，进一步压实保护发展生态资源的主体责任，贯彻生态文明国家战略，以“生态松江”建设目标为引领，继续发挥上海市首家“园林街镇”的示范作用，在绿量充足的基础上逐步提升品质，使方松区域绿地“绿化、彩化、珍贵化、效益化”全面呈现。现根据《松江区关于全面推行林长制的实施方案》的指导意见，特制定本方案。

## 一、总体要求

### （一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真践行习近平生态文明思想，牢固树立和践行“绿水青山就是金山银山”、“人民城市人民建，人民城市为人民”的重要理念，以高质量建设“科创、人文、生态”的现代化新松江战略为引领，以加强制度建设、完善管理机制为重点，始终把人民对美好生活的向往作为奋斗目标，坚持生态优先、保护为主，着力推进生态空间建设和保护修复，全面建立并有效实施林长制，构建全域覆盖的绿化资源保护发展机制。

### （二）基本原则

坚持党政同责、分级负责。建立健全以党政领导负责制为核心的绿化资源保护发展责任体系，实行党政主要领导负总责，分管领导具体负责，有关部门各负其责，层层抓落实的工作格

局。

坚持条块结合、部门联动。严格贯彻执行区级行业主管部门监督指导、街道各部门（科室）协同合作的工作机制，有效落实条块结合、齐抓共管。

坚持分类管理、分区施策。结合方松区域特点，对公共绿化、小区绿化和单位绿化实行分类、分区管理，明确管护责任主体和要求，及时整治并接管失管失养绿地，在确保绿化的基础上逐步探索引进新优品种的种植比例。

坚持保护优先、依法治理。加强绿化资源的保护与修复，提升绿化质量，严禁各类建设项目擅自占用绿地，严厉打击各种破坏绿化的违法犯罪行为。

### （三）主要目标

要长期保持好上海市首个“园林街镇”的绿化景观面貌，持续深入推进绿地精细化管养，积极配合区绿容局、区园林中心做好绿地的改造提升，打造更多的、市民喜爱的街心花园、口袋公园等家门口绿化。目标到2025年，方松街道公园绿地500米服务半径覆盖率达到90%；到2035年，林长制高效运行，绿化治理能力现代化水平得到显著提高。

## 二、运行机制

### （一）组织体系

1. 设立方松街道林长。按照分级管理、属地负责、条块结合的原则，设立方松街道林长体系：由街道党政主要领导担任

街道级林长，实行双林长制；由街道领导班子其他成员担任街道级副林长，以若干个居委会组成片区，实行分片包干。各分片区域内，以居委会为单元分成若干个网格，由各居委会书记（主任）担任网格长。

各居委会以网格化管理工作站为依托，制定居委会网格巡查发现制度，开展属地绿化资源保护管理的巡查检查，及时报告发现的问题，实现管理全覆盖；同时做好网格范围内绿化资源保护管理的宣传教育等工作。

2. 设立方松街道林长制办公室。建立方松街道林长制办公室，承担林长制组织实施的具体工作。街道林长制办公室设在履行绿化资源管理职责的部门，由分管领导兼任主任，绿化管理职能部门负责人任副主任。由街道相关部门（科室）、居委会为成员单位，按照职责分工共同落实林长制工作。

## （二）工作职责

1. 林长职责。组织推进责任区域内的公园绿地建设和生态修复，加强绿地、野生动植物和古树名木等林业绿化资源保护管理，抓好公园绿地防火和有害生物防控。

街道林长负责组织实施本街道林长制工作，对辖区内绿化养护及资源保护发展负总责。街道各副林长协助林长工作，具体负责包干区域绿化资源保护发展等工作的落实、推进和督查。对重要公园绿地（社区公园）、古树名木等绿化资源实施重点管理。

2. 林长制办公室职责。街道林长制办公室负责日常工作，指导和督促相关单位和居委会落实林长制相关工作，建立并负责编制年度工作计划，组织指导、监督考核、统筹推进各项任务落实，协调和处置巡查问题，建立“问题上报－林长派单－现场处置－完成反馈－核查确认”的林长统筹协调处理闭环管理流程，实现问题早发现、早识别、早整改。

### （三）工作机制

1. 检查通报制度。按照区级相关要求，开展多层次多形式检查督导，统筹推进林长制工作；其中，街道林长检查督导每季度不少于1次，街道副林长检查督导每月不少于1次。对检查中发现的重大问题进行通报督办。必要时，由街道林长召集召开林长制联席会议，协调解决绿化建设管理工作推进中临时性、突发性、事务性问题，贯彻落实区总林长会议工作部署，全面推进林长制各项工作任务落实。

2. 日常巡查制度。街道依托城运中心“一网统管”平台，建立网格化巡查与专业巡查相结合的绿化资源保护管理巡查机制，将破坏绿化资源和管护不到位等问题纳入网格化巡查；对绿化养护、病虫害防控等工作落实情况进行专业巡查，建立巡查记录和问题整改台账，实行清单化管理。

3. 部门协同制度。林长制办公室各成员单位要履职尽责、密切配合，形成在林长领导下部门协同、齐抓共管的工作格局。各成员单位要明确林长制工作联络员，负责具体联络协调工作。

4. 信息报送制度。林长制办公室要搭建信息共享平台，完善信息传送途径，采取会议、工作简报等方式通报信息；并定期向街道林长和区级林长制办公室报送工作进展、存在问题和意见建议等。需要向公众告知的，采取“方松微空间”微信公众号等方式主动公开。

5. 考核评价制度。建立科学的林长制工作考核机制，纳入居委会（网格）年终绩效考核内容。

### **三、主要任务**

#### **（一）保护绿地资源**

牢牢守住绿地红线，以实施林长制为抓手，全面落实绿地管理责任主体，严格绿地的规划用途管制，加强野生动植物保护管理，实现监管全覆盖。

#### **（二）提升绿地面貌**

科学制定绿化改造提升目标，充分挖掘、合理利用绿化空间。配合区绿容局做好绿地景观改造，全面提升绿地质量，提升“绿化、彩化、珍贵化、效益化”水平。以沈泾塘等河道两岸的滨水休闲绿地空间、街心公园、可进入式绿地建设等为重点，持续增加公园数量，提高公园绿地 500 米服务半径覆盖率。结合河道整治等建设项目，改善河岸绿地面貌，满足市民日益增长的生态消费需求。

#### **（三）加强灾害防控**

全面落实公园绿地防火、重大有害生物和野生动物疫情防

控责任。建立健全公园绿地防火组织机构和监测体系，增强公园绿地火灾监测，加强绿化养护单位的应急扑救能力；全面落实重大有害生物防治责任制，健全重大有害生物监测预报、检验检疫网络，实施联防联控和群防群控，切实做好美国白蛾等重大有害生物监测防治工作；加强陆生野生动物的监测、巡查、报告，提升预警防控能力。

#### **（四）强化执法监管**

严格执行各项法律法规，完善绿化资源保护制度和联合执法协调机制，加强绿化管理部门与派出所、城管、司法、法院、检察院等部门的协调配合，实施工刑衔接、联合执法。利用科技和信息化手段，加大执法力度，提升监管效率，严肃查处乱砍滥伐树木、乱捕滥猎野生动物、乱采滥挖野生植物、乱占滥用绿地等违法行为，逐步实现全区域覆盖、全过程监管、全链条打击的执法监管工作目标。

### **四、保障措施**

#### **（一）加强组织领导**

街道党工委、办事处是推行林长制的责任主体，林长制办公室和各成员单位必将林长制作为推进生态文明建设的重要举措，加强组织领导，明确责任分工，细化进度安排，制定工作方案、相关制度措施和考核办法，明确承担办公室工作的部门及责任人员，确保街道林长制工作顺利推行。

#### **（二）强化部门联动**

街道林长制办公室成员单位要切实履职尽责，形成工作合力，要在林长的组织领导下，各司其职、密切配合、协调联动。要依法履行绿地保护和发展的相关职责，严厉打击破坏绿化的违法行为，对造成绿化资源严重破坏的，严格按照有关规定追究责任。

### （三）保障资金投入

街道将林长制有关经费列入年度财政预算，建立稳定的投入保障机制，加大绿化日常管养、生态修复、灾害防控和提升改造等方面的资金投入使用力度，保障绿化资源保护发展工作持续健康高质量发展。

### （四）夯实工作基础

切实加强基层绿化队伍建设，按照绿化资源总量配备相应数量的专业管理人员，提升基层绿化管理效能。开展网格化巡查人员绿化知识培训，提高日常巡查发现能力。加强专业巡查队伍建设，加大专业巡查力量，完善绿化资源保护巡查、处置程序。

### （五）重视社会监督

大力开展林长制宣传，形成推进林长制工作的社会氛围，增强全社会爱绿植绿护绿意识。公布林长责任区域，在重点区域设置林长制公示牌，主动接受社会监督。

## 附件 1

# 街道林长制办公室组成及成员单位职责

街道林长制办公室成员单位、人员及成员单位职责分工如下：

### 一、主任

党工委委员、办事处副主任 沈欢军

### 二、副主任

社区管理办主任 俞英

### 三、成员单位

社区管理办、社区发展办、城建中心、社区服务办、营商办、方松派出所、综合行政执法队、城运中心、城运中心（安委办）、综合保障办、区规资局方松所、方松水务站、信访办、方松市场监管所

### 四、成员单位职责分工

社区发展办：负责做好绿地建设、改造提升等项目。

城建中心：负责做好居住区公共绿化管理，指导物业服务企业按照物业合同约定履行绿化资源管护。

社区服务办：负责推进辖区内科、教、文、卫等单位的绿化管养和建设。

营商办：负责推进辖区内企业单位绿化管养和建设。

方松派出所：负责绿化资源违法涉刑案件查处等。

综合行政执法队：负责绿化领域相关违法行为的行政处罚等。

城运中心：对接林长制办公室，完成绿地纳入“一网统管”范畴；完成网格巡查发现破坏绿化类问题的派单推送。

城运中心（安委办）：负责生态保护红线监管等。

综合保障办：负责落实绿化养护、公园绿地建设等相关财政资金，督促和指导相关配套资金落实。

区规资局方松所：负责协助落实绿化规划空间和绿化地块图斑；做好现状绿地变更；对其他建设项目占用绿地的，按照相关规范实施管理。

方松水务站：负责推进河道、湖泊及相关水利工程管理范围内的绿化资源管护。

信访办：负责协调居民对绿化养护和绿地管理中产生的分歧和矛盾。

方松市场监管所：协同配合做好野生动物保护的监管执法。

林长制办公室设在社区管理办，负责日常工作，全面统筹协调街道林长制工作推进，落实好绿化养护、公园绿地建设、群众绿化宣传等工作。